

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «Коношская СШ»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Педагогический совет (педсовет) – высший педагогический коллегиальный орган управления МБОУ «Коношская СШ» (в дальнейшем учреждением).

1.2. Педсовет образуют сотрудники учреждения, занятые в общеобразовательной деятельности: руководитель, его заместители, учителя, вожатые и библиотекари школы, медицинский работник, представители органов общественного управления школой (совета школы, родительских комитетов классов школы и др.)

1.3. Каждый педагог, работающий в данном учреждении, с момента приема на работу до окончания срока работы в данной школе является членом педсовета.

1.4. В необходимых случаях на заседание педагогического совета учреждения приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

### **2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

2.1. Объединение усилий педагогического коллектива учреждения на повышение уровня учебно-воспитательной работы, совершенствования качества образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Демократизация системы управления учреждением.

2.3. Выработка перспективных направлений деятельности коллектива учреждения.

2.4. Выработка основных подходов к созданию и реализации программ развития учреждения.

2.5. Поиск путей и разработка мероприятий по разрешению проблем.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

3.1. Председателем педагогического совета является директор учреждения.

3.2. Периодичность заседаний педагогического совета определяется Уставом и планом работы образовательного учреждения, но не реже 1 раза в четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.3. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора учреждения).

3.4. Решение педсовета, утвержденное директором учреждения или подписанное руководителем учреждения на правах председателя, является обязательным для всех членов коллектива учреждения.

3.5. В случае несогласия с решением педагогического совета руководитель приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения управления образования администрации МО "Коношский муниципальный район". В случае конфликтной ситуации создается комиссия, проводится служебное расследование и выносится решение, которое утверждается начальником управления образования.

3.6. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на 2 учебных года, который протоколирует заседания, готовит материалы для архивного хранения.

3.7. По характеру рассматриваемых вопросов проводятся следующие педагогические советы:

- тематические 2- 3 заседания в учебном году;

- производственно-деловые (перевод учащихся, допуск к государственной итоговой аттестации, утверждение характеристик и т.д.);

- итоговые (ежегодно).

3.8. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только части педагогов и проблем для данной группы. Полномочия малого педсовета определяются Уставом школы.

3.9. Время, место, повестка дня (план) сообщаются членам педсовета не позднее, чем за 2 недели до его проведения.

3.10. Для подготовки тематических, итоговых педсоветов создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации. Работа творческих групп осуществляется в подготовительный период за 1 – 1,5 месяца до проведения педагогического совета.

3.11. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор учреждения.

#### **4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

4.1. Вырабатывает основные подходы к созданию концепции, программы развития учреждения.

4.2. Рассматривает вопросы планирования работы учреждения, методических объединений учителей, информационные сведения и отчеты работников учреждения, результаты деятельности учреждения, вопросы о состоянии санитарно-гигиенического режима учреждения и здоровья обучающихся и другие.

4.3. Принимает решение о создании факультативов, кружков, студий, клубов и других объединений обучающихся, допуске учащихся к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче аттестатов о соответствующем уровне образования, о поощрениях и взысканиях.

4.4. Принимает решения об утверждении учебного плана учреждения, инновационных программ, программ учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

4.5. Утверждает представления-характеристики на работников, представляемых к наградам и званиям, рассматривает вопросы аттестации педагогических работников.

4.6. Оценивает, рекомендует к распространению педагогические достижения работников учреждения.

4.7. Принимает решение о переводе учащихся в другое образовательное учреждение, об отчислении в соответствии с действующим законодательством и исключении обучающихся в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законом РФ «Об образовании» и инструкции о порядке перевода и отчисления из муниципальных образовательных учреждений района.

4.8. Принимает решение о поощрении и награждении обучающихся за результаты учебы и активную внеклассную работу.

#### **5. ПРАВА ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

Любой член педагогического совета имеет право:

5.2. Вносить на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности школы.

5.2. Выступать с инициативой по представлению членов педагогического коллектива к награждению.

5.3. Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.

5.4. Адресовать родителям благодарственные письма за хорошее воспитание детей.

5.5. Требовать от администрации школы в месячный срок предоставление ответа по интересующему вопросу.

5.6. Требовать от администрации школы осуществление контроля над реализацией решений педагогического совета.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

Члены педагогического совета несут ответственность:

6.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательной деятельности.

6.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.

6.3. За актуальность и корректность вопросов.

6.4. За своевременное доведение решений педсовета до заинтересованных лиц.

6.5. За своевременную и качественную реализацию решений.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

7.1. Положение о педагогическом совете.

7.2. Протоколы заседаний и приложения к ним.